

## **I. INTRODUCCION**

Se somete a consideración de la Asamblea, el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de Julio y el 31 de diciembre de 2017.

## **II. INFORME DE GESTION**

### **A. LABORALES**

Durante el año 2017 contamos con 4 empleados fijos, encargados de los servicios generales u oficios varios, desde hace ya varios años, contamos con la colaboración de **Saldívar Vargas, José Javier López, Luis Orlando Guzmán, Gerardo Castro**. Se vinculó un trabajador adicional por la empresa Biourbe, pero se solicitó su retiro por bajo rendimiento

Sus funciones principales son el manejo de la planta de tratamiento de agua, bocatoma de agua, recolección de basuras en todas las casas, aseo de canecas y cuarto de basuras, mantenimientos de: jardines comunes, cunetas, vías, atienden requerimientos puntuales en las casas, realizan la entrega y montaje de carpas.

Todos los trabajadores vinculados con contrato de trabajo.

Todas las obligaciones laborales; salarios, subsidio de transporte, seguridad social: salud, pensión, ARP, aportes parafiscales, dotación, primas de servicios, recargos festivos y dominicales, vacaciones, intereses, cesantías, fueron cancelados oportunamente.

Las bonificaciones aprobadas por la asamblea para los trabajadores de la Asociación, fueron entregadas en el mes de diciembre.

### **Administración, Contabilidad y Revisoría fiscal**

La administración estuvo a cargo de Cecilia Jaramillo

Contadora: La señora Lina María García

Revisora Fiscal: El señor Juan Uribe Botero

Los contratos de Administración, Contabilidad y Revisoría Fiscal, son por la modalidad de contrato de prestación de servicios.

### **B. ENTORNO ECONOMICO**



- ✓ La economía de la Asociación depende en su totalidad de las cuotas de cargo fijo, consumos de acueducto y Cuota de Ahorro pagadas por los Asociados.
- ✓ Hicimos el respectivo manejo de los recursos recibidos de los Asociados.
- ✓ Todos estos recursos se direccionaron al pago de las obligaciones contraídas con los proveedores y al mantenimiento, sostenimiento y conservación de las zonas y bienes de asociación.
- ✓ En general durante el año 2017 tuvimos un buen recaudo de los valores facturados.
- ✓ Con relación a la cartera, a 31 de diciembre tiene un valor de \$ 17.908.590=
- ✓ Se obtuvieron ingresos adicionales por \$ 8.876.723= por los siguientes conceptos: Intereses financieros, intereses de mora, alquiler de carpas, recuperaciones.

#### **Presupuesto**

El presupuesto anual aprobado ascendió a la suma de \$ 207.403.356= representado en facturación por servicio de acueducto (cargo fijo y consumo de agua)

### **C. GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA**

- **Equipos de presión de agua.**  
Reparación y mantenimiento a los equipos de la planta de tratamiento de agua garantizar el abastecimiento a todas las casas.
- **Eléctrico**  
Se realizó la instalación de una lámpara de luz solar al final de la vía del Espigal 3 como prueba piloto
- **Jardinería**  
Durante el año se realizó toda la labor de mantenimiento de zonas verdes con un contrato con el Sr. José Javier López.  
Se realizó la labor de cuidado de jardín (podas, fumigación, fertilización) de portería del espigal 1, 2, 3.
- **Puertas peatonal y vehicular Espigal 2:**  
En la asamblea del año anterior se aprobó la instalación de la puerta para el espigal 2, no se realizó la obra debido al proyecto de la ampliación de la vía que tiene el municipio de Evigado, desde

Balmoral hasta Encenillos. Se dejó la provisión para ejecutar esta obra una vez esté definido el trazo de la vía.

- **Planta de tratamiento:**

Diariamente el trabajador asignado a la planta, realizar el mantenimiento y verificación de las condiciones del agua y el funcionamiento de los equipos, así como el mantenimiento rutinario y el control diario de PH Y Cloro residual y la aplicación de productos químicos.

Se realizó la impermeabilización de los tanques superiores

- **Vía de Acceso**

En coordinación con la Junta de Acción comunal, la administración del Espigal, se realizaron reuniones con las secretarías de Obras Públicas, Planeación, Medio Ambiente y Movilidad para tratar el tema de ampliación de la vía en el trayecto comprendido entre la Acuarela y Encenillos. Está pendiente de socializar con la comunidad el proyecto y planos definitivos.

- **Equipo contra incendio:**

Se realizó la recarga de todos los extinguidores de la asociación y la reparación de los gabinetes.

#### **D. LEGALES**

- Mensualmente se hizo la presentación y pago de la declaración mensual de Retención en la fuente.
- Igualmente presentamos la información Exógena (formato 1020) de Retenciones en la Fuente Practicadas a terceros correspondientes al año 2016 en debida forma y de acuerdo a las fechas establecidas por la DIAN.
- Renovación de la Póliza de Seguros.
- Se realizó el pago anual, del soporte técnico del programa de facturación.
- Se tienen los Fondos de Reserva constituidos en 2 CDT y Fondo de Ahorro y de Reposición de equipos en dos FIDUCUENTA.

#### **E. SOCIALES Y COMUNITARIOS.**

- ✓ Se realizó la entrega a la Junta de Acción Comunal los Valles de la totalidad de los aportes recaudados.



## F. OTRAS GESTIONES

- Se hizo la decoración de navidad en las 3 entradas.
- Se dio de baja a equipos inservibles
- Se hizo la elaboración del plan de manejo integral de residuos sólidos. El material reciclable se está entregando a la cooperativa Pre ambiental. Y el material peligrosos lo recoge la ruta especial de Enviaseo, de ambas recolecciones nos entregan el manifiesto de disposición final.
- Se hizo la limpieza de pozos sépticos.
- Se realizó reunión con personal del Área de aguas de epm para tratar el tema de la instalación del servicio de acueducto en la asociación.

  
Cecilia Jaramillo J  
Administradora